



**ISTITUTO COMPRENSIVO .**

Protocollo numero: **4342 / 2019**  
Data registrazione: **10/05/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**  
Documento protocollato: **DETERMINA 33 - Acquisto risme carta A4.pdf**  
IPA/AOO: **istsc\_amic805008**

Oggetto: **DETERMINA 33/19 - Acquisto risme carta A4**

Destinatario:  
**RUSSO NADIA**

Ufficio/Assegnatario:  
**ARRIGO ANNA MARIA (contabilità)**

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**  
Classe: **1 - Bilancio**  
Sottoclasse: **o - Progetti**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**ISTITUTO  
COMPRESIVO  
di TAGGIA**



1861 - 2011  
**150° Anniversario Unità d'Italia**  
Unico Istituto scelto per rappresentare  
la scuola ligure alla Seduta solenne del  
Parlamento il 17 marzo 2011

Data e n. vedi segnatura

Codice CIG: Z8C2854CB7

### Determina n. 33

**Oggetto: DETERMINA a contrarre per acquisto n. 100 risme carta A4 80gr.**

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria data

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, pubblicato in GU n. 267 del 16.11.2018 e in particolare l'art. 44;
- VISTA** la nota MIUR n. 74 del 05/01/2019: Decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 17" – Orientamenti interpretativi;
- VISTO** il Comunicato ANAC del Presidente del 30.10.2018 relativamente alle Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro;
- CONSIDERATA** la necessità di rifornire le scorte ormai esigue di carta A4 per l'approssimarsi della fine dell'anno scolastico e lo svolgimento degli esami di licenza media;
- VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 129 del 04/03/2019;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;
- CONSIDERATO** che il costo complessivo del materiale necessario ammonta a € 245,00 esclusa IVA al 22%;
- RITENUTO** coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma annuale E.F. 2019 approvato con Delibera del C.d.I. n. 125 del 04/03/2019;
- RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente
- o **Affidamento diretto** (art.36, comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 "Codice degli appalti" come novellato dall'art. 25 del D.Lgs 56/2017 **tramite OdA su Mepa**;

#### DETERMINA

#### Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

- a) di acquistare n. 100 risme carta A4 80 gr presso la ditta **GRASSI UFFICIO sas – Via IV Novembre, 44 – 22066 Mariano Comense (CO)**;
- b) di impegnare la somma di € **245,00** esclusa IVA al 22% all'aggregato **A03**;
- c) il CIG relativo all'acquisto in oggetto che verrà indicato in tutte le fasi dell'istruttoria è il seguente: **Z8C2854CB7**;
- d) di richiedere alla ditta aggiudicataria:
  - la compilazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
  - i dati per il rilascio del DURC;
  - gli estremi identificativi dell'IBAN Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- e) di informare che il codice univoco per la fatturazione elettronica è **UFNOWG**;
- f) di dare atto che sulla presente determinazione è apposto visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- g) di assegnare il presente provvedimento al DSGA Dott.ssa Nadia Russo per la regolare esecuzione.

**Considerato che le scorte sono quasi esaurite la pubblicazione della determina sul sito [comprendivotaggia.gov.it](http://comprendivotaggia.gov.it) è di 5 gg.**

Firmato digitalmente  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.  
Dott.ssa Anna Maria Fogliarini