



**ISTITUTO
COMPRESIVO
di TAGGIA**



1861 - 2011
150° Anniversario Unità d'Italia
Unico Istituto scelto per rappresentare
la scuola ligure alla Seduta solenne del
Parlamento il 17 marzo 2011

All'albo dell'istituzione scolastica

Al sito dell'Istituto Scolastico

OGGETTO: INDAGINE MERCATO INDIVIDUAZIONE RSPP

PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA per INCARICO DI RSPP OPERANTE IN ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI IMPERIA DISPONIBILE AD ASSUMERE INCARICO PRESSO I.C.TAGGIA

PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI ESTERNI, per INCARICO DI RSPP ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA DISPONIBILE AD ASSUMERE INCARICO PRESSO I.C.TAGGIA

Il dirigente scolastico dell'I.C TAGGIA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'articolo 32, comma 8 del D.L.gs 81/08;

NON ESSENDOVI personale interno all'Istituto in possesso dei requisiti di cui al suddetto articolo che si dichiara a tal fine disponibile

VALUTATA la necessità di procedere alla nomina di un RSPP

Formula la presente indagine volta a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze di questo Istituto. L'indagine è rivolta al personale interno ad altri istituti scolastici della provincia di Imperia disponibile a ricoprire il ruolo di RSPP presso l'I.C. Taggia. La prestazione richiesta è dettagliata come da seguenti indicazioni.

Destinatari dell'attività	OGGETTO DELLA PRESTAZIONE	Durata, luogo e organizzazione dell'attività
<p>Personale interno alle Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 32 del D.L.gs 81/2008</p> <p>Personale esterno all'Amministrazione in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 32 del D.L.gs 81/2008</p>	<p>L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/08 COMPITI PREVISTI:</p> <p>individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuare delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro in tutti i plessi dell'Istituto comprensivo "Taggia" (siti nel Comune di Taggia, Badalucco, Triora);</p> <p>nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica, elaborazione del documento di valutazione dei rischi in collaborazione del DS con le indicazioni delle responsabilità degli organi competenti;</p> <p>individuazione per quanto di competenza, delle misure</p>	<p>L'incarico avrà durata triennale a decorrere dall'anno scolastico 17/18.</p>



preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;

elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;

partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto.

SERVIZIO DI CONSULENZA

Le prestazioni richieste annualmente sono:

assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti (DUVRI) in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del citato decreto;

verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;

assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;

supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;

promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di 2 prove di evacuazione nonché verifica delle stesse;

assistenza nell'individuazione e nell'allocatione e della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;

verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;

disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;

partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, redazione del relativo verbale di riunione, con tutti i responsabili, da allegare al piano di



**ISTITUTO
COMPRESIVO
di TAGGIA**



1861 - 2011
150° Anniversario Unità d'Italia
Unico Istituto scelto per rappresentare
la scuola ligure alla Seduta solenne del
Parlamento il 17 marzo 2011

	<p>sicurezza;</p> <p>assistenza in caso d'ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;</p> <p>gestione delle sedute informative del personale;</p> <p>gestione dei corsi specifici e di base ex Accordo Stato Regione</p>	
--	--	--

CRITERI DI COMPARAZIONE E RELATIVO PUNTEGGIO

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che stilerà un'apposita graduatoria con assegnazione di punteggi sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
1.	Titoli professionali	5 (per ogni titolo)
2.	Numero incarichi RSPP presso Istituti scolastici	5 (punti per ogni incarico)
3.	Numero incarichi RSPP presso altri Enti	3 (punti per ogni incarico)

L'esito della selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto I.C. Taggia ed ha valore di notifica per gli interessati.

In caso di valutazione a pari merito, verrà preferito il candidato con maggiori esperienze di RSPP nel settore scolastico.

Si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola disponibilità purché valida e giudicata congrua rispetto alla richiesta. La scuola si riserva la facoltà di non affidare alcun incarico.

COMPENSO

L'attribuzione degli incarichi agli altri esperti esterni avverrà mediante stipula di contratto di prestazione d'opera.

La misura oraria del compenso per la prestazione in oggetto non eccederà i 1.500 euro al netto degli oneri previdenziali (4%) e dell'IVA di legge (22%) previa presentazione di fattura elettronica.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E TERMINE PER LA PROPOSIZIONE DELLE DOMANDE

Coloro i quali siano interessati alla candidatura dovranno far pervenire alla segreteria, dell'I.C. Taggia, la propria disponibilità a mezzo raccomandata, consegna a mano o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo imic805008@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 13.00 del 22 Agosto 2017. Sulla busta o nell'e-mail dovrà essere indicata la dicitura "Procedura selettiva – Individuazione RSPP".

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute via e-mail PEO (posta elettronica ordinaria) o via fax.

La busta/e-mail dovrà contenere:

- 1) Domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo predisposto (Allegato A) compilato in ogni suo punto;
- 2) Curriculum vitae, in formato Europass, con particolare riferimento alle esperienze svolte nella attività richiesta;
- 3) Copia di un valido documento d'identità e del codice fiscale.

L'invio del plico contenente la candidatura sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto sarà preso in considerazione il plico che giunge a destinazione entro il termine di scadenza dell'avviso.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

Pervenute oltre i termini;

Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso

Sprovviste della firma in originale dell'esperto

Sprovviste del curriculum vitae in formato Europass

Sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso

Presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso.



**ISTITUTO
COMPENSIVO
di TAGGIA**



1861 - 2011
150° Anniversario Unità d'Italia
Unico Istituto scelto per rappresentare
la scuola ligure alla Seduta solenne del
Parlamento il 17 marzo 2011

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D. L.gs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) i dati personali pervenuti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto I.C. Sanremo levante per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico , dott.ssa Anna Maria FOGLIARINI.

Responsabile unico del procedimento: Direttore S.G.A., dott.ssa Nadia Russo.

Il Dirigente Scolastico Reggente dell'I.C. TAGGIA
Dott.ssa Anna Maria FOGLIARINI