



ISTITUTO COMPRENSIVO .

Protocollo numero: **872 / 2020**
Data registrazione: **22/01/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**
Documento protocollato: **DETERMINA 10 - Rinnovo abilitazione BLS.D.pdf**
IPA/AOO: **istsc_amic805008**

Oggetto: **DETERMINA 10/2020 - Rinnovo abilitazione BLS.D**

Destinatario:
ALBO - PUBBLICITA' LEGALE

Ufficio/Assegnatario:
RUSSO NADIA (DSGA)

Protocollato in:
2723 - DETERMINA 10/2020 - Rinnovo abilitazione BLS.D
Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**
Classe: **1 - Bilancio**
Sottoclasse: **o - Progetti**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**ISTITUTO
COMPRESIVO
di TAGGIA**



Data e n. vedi segnatura

Determina n. 10

Oggetto: DETERMINA a contrarre per RINNOVO ABILITAZIONE BLSO n. 2 unità di Personale il 25.01.2020

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, pubblicato in GU n. 267 del 16.11.2018 e in particolare l'art. 44;
- VISTA** la nota MIUR n. 74 del 05/01/2019: Decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 17" – Orientamenti interpretativi;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1096 del 26 ottobre 2016;
- VISTE** le linee guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2019 ed aggiornate con Delibera 206 dell'01 marzo 2018;
- CONSIDERATO** che occorre provvedere al rinnovo abilitazione BLSO per n. 2 unità di Personale in servizio presso la Scuola dell'Infanzia di Taggia – Reg. Borghi e che la Croce Verde di Arma di Taggia organizza un corso il 25.01.2020 al costo unitario di € 35,00;
- VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 129 del 04/03/2019;
- RITENUTO** coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con Delibera del C.d.I. n. 120 del 21/01/2019, aggiornato con Delibera del C.d.I. n. 158 del 22/11/2019;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2020 approvato con Delibera del C.d.I. n. 5 del 16/01/2020 ed accertata la disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;
- TENUTO CONTO** che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgvo 56/2017 ammonta a **€ 70,00 comprensivo di iva;**
- RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente
o **Affidamento diretto** (art.36, comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 "Codice degli appalti" come novellato dall'art. 25 del D.Lgs 56/2017;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

- di affidare l'attività di Rinnovo abilitazione BLSO per n. **02** unità di Personale alla **CROCE VERDE DI ARMA DI TAGGIA, Via Aurelia Ponente 48 – Taggia;**
- di impegnare la somma di **€ 70,00** esente IVA all'aggregato **A01** della gestione in conto competenza del P.A. per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la formazione;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 70,00 iva inclusa al relativo capitolo di Bilancio.

f.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Fogliarini